

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 6. i člana 37. Stav 2) Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 16. stav 6. Pravila Javne ustanove „MES-Međunarodni teatarski festival-Scena MESS“ Sarajevo (broj: 257/16 od 10.05.2016. godine, Izmjene i dopune broj: 02-XII-844/21 od 28.12.2021.godine) , Upravni odbor J.U. „MES – Međunarodni teatarski festival – Scena MESS“ na 51. sjednici održanoj 12.3.2024. godine donosi

## **PRAVILNIK O KORISTENJU SLUŽBENIH I FIKSNIH TELEFONA U J.U. „MES – MEĐUNARODNI TEATARSKI FESTIVAL – SCENA MESS“**

### **DIO PRVI- PREDMET PRAVILNIKA**

#### **Član 1.**

##### **(Predmet Pravilnika)**

Pravilnikom o korištenju službenih telefona u J.U. „MES – Međunarodni teatarski festival – Scena MESS“ (u daljem tekstu: MES) bliže se regulišu prava korištenja fiksnih telefona direktnih linija i službenih mobilnih telefona ili privatnih mobilnih telefona u službene svrhe, uređuju maksimalni iznosi troškova fiksnih i mobilnih telefona koje koriste zaposleni J.U. „MES – Međunarodni teatarski festival – Scena MESS“ Sarajevo (u daljem tekstu: korisnici telefona) i utvrđuje se sistem kontrole troškova fiksnih i mobilnih telefona.

#### **Član 2.**

##### **(Definicije pojmova)**

- (1) Pod pravom korištenja službenih telefona iz člana I. Pravilnika podrazumijeva se pravo korištenja fiksnih telefona – direktnih linija, korištenja mobilnih telefona kao i troškova mobilnih telefona.
- (2) Mobilnim telefonima smatraju se svi mobilni telefonski aparati u vlasništvu zaposlenih sa pripadajućom karticom i pretplatničkim brojem, a za koje troškove korištenja snosi J.U. „MES – Međunarodni teatarski festival – Scena MESS“ (u daljem tekstu: J.U. MES) u skladu sa odredbom ovog Pravilnika.
- (3) Fiksnim telefonima smatraju se svi brojevi fiksne telefonije po pojedinačnim linijama i linijama sa centrale koji se koriste u sjedištu Javne ustanove u ul. Maršala Tita 54.

## DIO DRUGI – NAČIN I USLOV KORIŠTENJA TELEFONA

### Član 3.

(Utvrdjivanje prava na korištenje mobilnog telefona)

- (1) Pravo na korištenje mobilnog telefona i pretplatničkog broja u službene svrhe ima direktor J.U. MES (u daljem tekstu: direktor).
- (2) Pravo na korištenje mobilnih telefona imaju i radnici J. U. MES u periodu pripreme i realizacije Teatarskog festivala MES (septembar-oktobar), kojima direktor posebnom odlukom odobrava korištenje privatnog telefona u službene svrhe.
- (3) Licima iz stava (2) ovog člana direktor može uručiti službeni mobilni telefon, te im odobriti pretplatnički broj ili ultra karticu, koju će koristiti na službenom ili vlastitom mobilnom uređaju.
- (4) Prilikom preuzimanja mobilnog uređaja korisnik je dužan potpisati izjavu o preuzimanju istog, te saglasnost da će nakon prestanka radnog odnosa u J.U. MES, prelasku na drugo radno mjesto ili drugog pravnog osnova za korištenje uređaja, isti vratiti ili platiti knjigovodstvenu vrijednost mobilnog uređaja, ukoliko je došlo do otuđenja, gubitka ili oštećenja istog.
- (5) Zaposlenik iz stava (2) ovog člana, koji se nalazi na porodiljskom odsustvu, neplaćenom odsustvu sa rada, ili mu je izrečene mjera prestanka radnog odnosa, zbog teže povrede radne obaveze, nema pravo na korištenje mobilnog telefona.
- (6) Zaposlenicima iz stava (2) ovog člana, koji su bili odsutni sa posla cijeli mjesec zbog bolovanja, korištenja godišnjeg odmora i sl., neće se priznati pravo na troškove mobilnog telefona.
- (7) Pravo na stvaranje obaveza po osnovu korištenja mobilnog telefona sa iskazanim iznosom na mjesečnom nivou u smislu ovog Pravilnika ima:

Radno mjesto	Prosječni mjesečni iznos za troškove korištenja mobilnog telefona u KM
Direktor	do 100,00 KM
Uposlenici J.U. MES za navedeni period pripreme i realizacije Internacionalnog teatarskog festivala (septembar-oktobar)	do 50 KM

(8) Sve troškove korištenja mobilnog telefona koji budu veći od iznosa navedenih u stavu (7) ovog člana snose sami korisnici mobilnih telefona i to na način da im se odbije od plaće za naredni mjesec.

(9) U pravilu kancelarijski telefoni se koriste za obavljanje poziva u domaćem saobraćaju.

(10) Visina troškova za korištenje fiksnih telefona u kancelarijama J.U. MES ograničava se do iznosa od 50,00 KM mjesečno za svaki pretplatnički broj, a trošak iznad odobrenog iznosa namiriti će se iz plate korisnika.

(11) Sve troškove korištenja fiksnog telefona koji budu veći od iznosa navedenih u stavu (10) ovog člana snose sami korisnici fiksnih telefona i to na način da im se odbije od plaće za naredni mjesec.

(12) Maksimalni iznosi troškova korištenja službenih fiksnih telefona na godišnjem nivou u J.U. MES je do = 2.000 KM.

(13) Troškovi iz stavova (7) i (12) ovog člana su sa uračunatim PDV-om.

#### **Član 4.**

##### **(Odgovornost u korištenju mobilnih i fiksnih telefona)**

- (1) Obračun i praćenje troškova nastalih korištenjem mobilnih i fiksnih telefona vrši Tehničko operativna služba.
- (2) Tehničko operativna služba vodi mjesečne evidencije o troškovima za mobilne i fiksne telefone na osnovu računa ispostavljenih od dobavljača usluga, a za mobilne račune ispostavljene od strane dobavljača usluga dostavljaju osobe koje imaju pravo na priznavanje troškova korištenja mobilnih telefona. Po dobijanju računa vrši se kontrola formalne ispravnosti računa, s tim da računi za mobilne telefone moraju glasiti na ime osobe kojoj se priznaju troškovi za njihovo korištenje, uz obavezno prilaganje Odluke iz člana 3. stav (2) ovog Pravilnika ukoliko se radi o radniku J.U. MES.
- (3) Troškovi nastali po osnovu nadopuna kartice drugog pretplatničkog telefonskog broja, ne priznaju se kao dozvoljeni troškovi u skladu sa ovim Pravilnikom.
- (4) Tehničko operativna služba svaka tri mjeseca dostavlja direktoru pregled troškova za korištenje mobilnih i fiksnih telefona.

#### **Član 5.**

##### **(Odgovornost u korištenju fiksnih telefona)**

- (1) Korisnici fiksnih telefona dužni su racionalno koristiti fiksni telefon i obavezuju se da će brižljivo čuvati telefonske aparate i odgovarati za svaku štetu koja nastane ili bi mogla nastati zbog nepažljivog ili nepravilnog rukovanja.

- (2) Korisnici fiksnih telefona, odnosno telefonskih aparata zadužuju se putem posebnog obrasca – reversa.
- (3) Svako otuđenje ili oštećenje telefonskog aparata korisnik telefona je obavezan prijaviti pismenim putem i nadoknaditi štetu, ukoliko se utvrdi da je odgovoran za istu, u skladu sa odgovarajućim propisima

#### **Član 6.**

#### **(Praćenje i prekoračenje mjesečne potrošnje fiksnih i mobilnih telefona i izvještavanje)**

Tehničko operativna služba vrši obračun, praćenje troškova i prekoračenja nastalih korištenjem mobilnih i službenih fiksnih telefona, vrši kontrolu formalne ispravnosti dozvoljenih računa od strane telekom operatera i obavještava radnike i direktora J.U. MES o eventualnim prekoračenjima i nenamjenskom korištenju mobilnih i službenih fiksnih telefona uz dostavu fotokopije računa u roku od 5 dana od dana prijema računa.

#### **DIO TREĆI- PRELAZNE I ZAVRŠNE OSNOVE**

#### **Član 7.**

#### **(Terminološko korištenje)**

Terminološko korištenje muškog ili ženskog roda u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba roda.

#### **Član 8.**

#### **(Izmjene i dopune Pravilnika)**

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

#### **Član 9.**

#### **(Stupanje na snagu i početak primjene)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja, te će biti istaknut na oglasnoj ploči J.U. MES, web stranici ustanove i Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Sarajevo, 12.3.2024.

Broj: 02-III-189/24.



Predsjednica Upravnog odbora: